



Flintemarken

Afdelingsbestyrelsen
Flintemarken - 2950 Vedbæk
bestyrelsen@flintemarken.dk -
www.flintemarken.dk - Lejerbo Afd. 187-0

Referat

Afdelingsbestyrelsesmøde

Tid: Tirsdag den 04. december 2018 kl. 19.00
Sted: Selskabslokalerne
Til stede: Vilhelm Kent, Torben Steen Nielsen, Camilla Paludan og Jette Jacobsen
Afbud: Jan Staugaard, Tove Stub og John Olsen

Dagsorden:

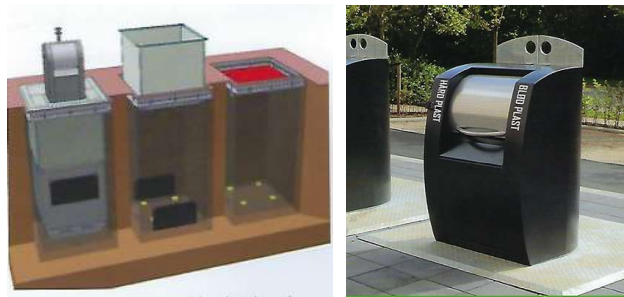
01. Affaldssortering – placering, økonomi og tidsplan.
02. Ekstraordinært afdelingsmøde vedr. affaldssortering.
03. Evaluering af Julearrangementet.
04. Eventuelt.

Vilhelm Kent bød velkommen til det ekstraordinære bestyrelsesmøde.

Ad 01. Vilhelm Kent sagde, at han og Torben Steen Nielsen havde haft møde med Lars Hansen og Rehmi Hemicke fra ejendomskontoret Conny Birkholm (formand for Lejerbo Rudersdal) samt Per B. Engelbrechtsen fra Euro Group.

Torben Steen Nielsen sagde, at kommunens krav omkring håndtering af affald var, at der højst måtte være 20 meter fra vejkant til containerne samt, at adgangsvejen skulle være helt plan. På mødet havde man diskuteret forskellige løsninger og var blevet enige om, at den eneste gangbare løsning var nedgravede molokker på parkeringsarealerne foran bebyggelsen. Samtidig var nedgravede molokker mere holdbare og gav langt mindre lugtgener.

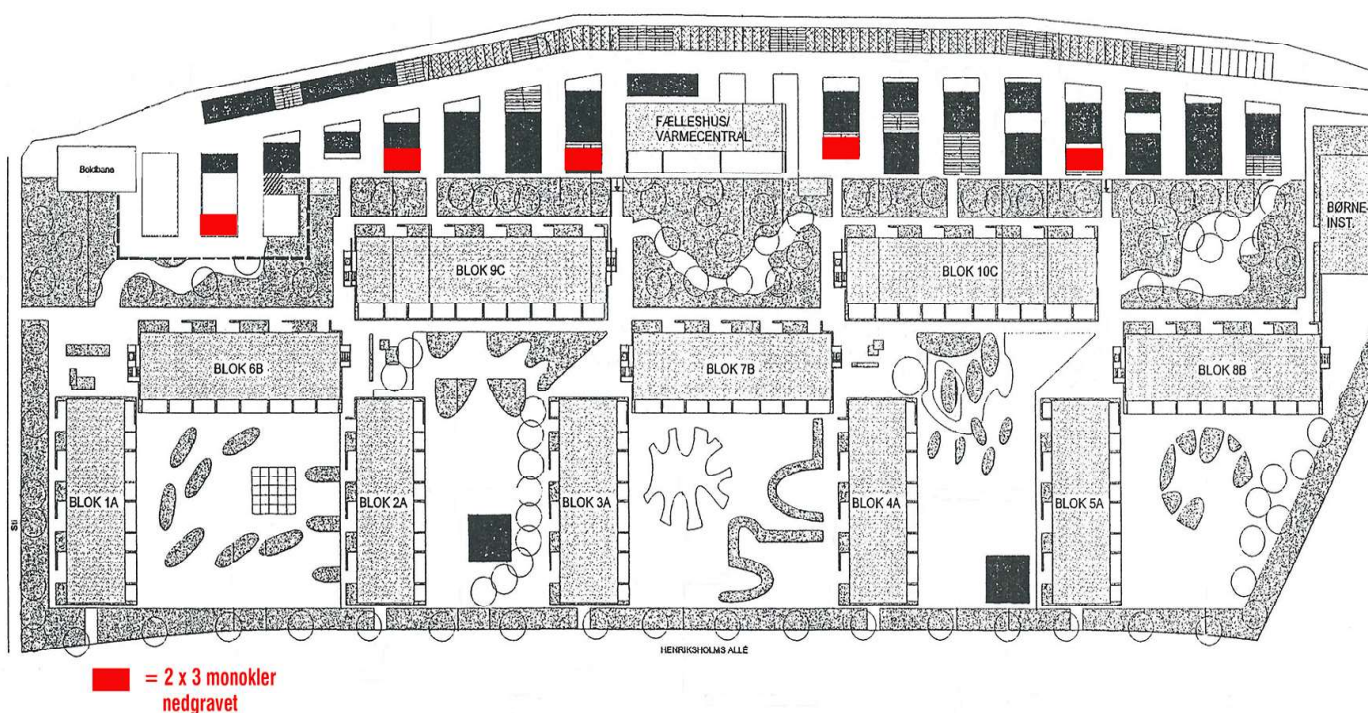
Vilhelm Kent forklarede, at systemet med molokker bestod af en nedgravet betonkappe, hvori der var en stål-indsats til selve affaldet. På billederne ses det system, bestyrelsen valgte at anbefale.



Herefter foretog mødedeltagerne en "markvandring", hvor de forskellige placeringsmuligheder blev drøftet. Det er vigtigt, at de enkelte affaldsøer er således placeret, at de er naturligt tilgængelige, når beboerne alligevel skal til parkeringspladserne, samtidig med, at der er let adgang i forbindelse med tømning.

Det blev besluttet at anbefale 5 affaldsøer, hvilket vil betyde, at der inddrages 20 parkeringspladser, tættest på boligblokkene. Dette kompenseres ved de allerede er oprettet nye ekstra parkeringspladser langs hækken til banestien. Samtidig var der et ønske om, at overdelen blev vissen-grønne i stedet for sorte.

Vilhelm Kent sagde, at der skulle indkaldes til ekstraordinært afdelingsmøde, hvor placering og metode skulle vedtages. Mødes vil finde sted tirsdag den 26. februar 2019.



Torben Steen Nielsen havde udarbejdet en køreplan for projektet, der tog højde for kommunens meget stramme tidsplan:

- | | |
|--------------|--|
| Januar 2019 | Møde for alle bestyrelsesmedlemmer i Lejerbo Rudersdal |
| 29-01-2019 | Bestyrelsesmøde |
| 26-02-2019 | Ekstraordinært afdelingsmøde vedr. løsningsmetode og placering samt løsning omkring håndtering af affaldet i lejemålene. |
| Marts 2019 | Endelig stillingtagen til affaldssystem i lejemålene |
| Marts 2019 | Indhentning af tilbud via udbud. |
| April 2019 | Valg af leverandør |
| April 2019 | Tilbage melding til kommunen vedr. løsning med antal molokker/containerere. Indhentning af tilladelser vedr. nedgravning m. v. |
| Sommer 2019 | Etablering af den valgte løsning |
| Sept. 2019 | Levering af den valgte løsning |
| Oktober 2019 | Affaldssorteringen træder i kraft |

Vilhelm Kent sagde, at bestyrelsen skulle arbejde videre med løsning af problemerne omkring affaldssorteringen i de enkelte lejemål. Dette kunne bl. a. indebære gratis affaldsposer til beboerne samt specielt indrettede bæreposer, der var opdelt i rum til de forskellige typer affald.

Der skulle ligeledes findes en løsning omkring håndtering af madaffald. Når affaldssorteringen starter, vil affaldsskaktene i de enkelte opgange blive sløjfede.

Kommunen havde udskudt kravet om sortering af bioaffald, da man endnu ikke vidste, hvordan dette skulle efterbehandles. Bestyrelsen havde dog fundet det økonomisk mest rigtigt, at etablere sortering af dette affald med det samme, når man alligevel var i gang.

Torben Steen Nielsen sagde, at Euro Group - hvis de blev valgt som leverandør - skulle bruge ca. 8 uger til etablering af anlægget. Euro Group ville samtidig stå for alle papirgange med hensyn til tilladelser fra kommunen.

Vilhelm Kent sagde, at udgiften til etablering af affaldssorteringen ville ligge i størrelsesordenen 2,5 mio. kroner inkl. moms, flisebelægning samt pullerter. Dertil kommer der lys ved affaldsøerne, hvilket estimeres til ca. 100.000,- kroner. Der vil være et tilskud fra kommunen på 1000,- kroner pr. lejemål.

Generelt skulle det være muligt at overholde kommunens tidsplan - hvis alt går vel - og kommunens sagsbehandling lever op til det, de har lovet.

Ad 2. Vilhelm Kent sagde, at han ikke rigtig vidste, om kulle have et egentligt indlæg, hvor ordningen blev forklaret. Vilhelm Kent var mest Euro Group tilbøjelig til, at vi selv forklarede ordningen. Per B. Engelbrechtsen fra Euro Group kunne så være med på "sidelinjen", hvis der var spørgsmål af mere teknisk art. Bestyrelsen besluttede denne fremgangsmåde.

Det blev endvidere vedtaget, at det eneste punkt på dagsordenen på det kommende ekstraordinære afdelingsmøde skulle være vedtagelse af placering og metode for affaldssortering.


Ad 3. Vilhelm Kent sagde, at arrangementet var meget vellykket, gløggen var god og deltagerne i rigtigt jule-hygge-humør. Han var dog ked af, at der ikke var flere børn til stede.

Bestyrelsen var enige om, at fortsætte denne hyggelige tradition.

Ad 4. Man diskuterede problematikken med etablering og placering af el-ladestandere, hvis der blev behov for disse. Et af problemerne er bl. a., at tilslutningen skal være til det offentlige el-net og ikke via Flintemarkens.

Da der ikke var flere punkter på dagsordenen, takkede Vilhelm Kent for et godt møde.

Mødet sluttede kl. 20:30.



Vilhelm Kent