



Flintemarken

Afdelingsbestyrelsen
Flintemarken - 2950 Vedbæk
bestyrelsen@flintemarken.dk -
www.flintemarken.dk - Lejerbo Afd. 187-0

Referat Afdelingsbestyrelsesmøde

Tid: Mandag den 25. maj 2020 kl. 19.30

Sted: Flintemarkens Selskabslokaler

Deltagere: Vilhelm Kent, Torben Steen Nielsen, Tove Stub, Camilla Paludan, John Olsen, Jan Staugaard og Jette Jacobsen

Afbud: Ingen

Dagsorden:

1. Siden sidst (økonomi og diverse)
2. Den nye organisation på ejendomskontoret
3. Den nye affaldsordning – status efter opstart
4. Evt. omdeling af alfabetisk sorteringsliste for affald
5. Nye sikkerhedsdøre – kommende møde den 27-05-2020 med rådgiver
6. Genåbning af selskabslokalerne (antal personer/m² - håndsprit - ekstra rengøring etc).
7. Det foretagne ejendomstjek - status
8. Etablering af fibernet i Flintemarken
9. Ny gartneraftale - status
10. Belægninger på resterende parkeringspladser i det nye budgetår
11. Tilføjelser til husordenen – fodring af fugle
12. Bestyrelsens beføjelser i forhold til husorden og andre regler
13. Næste bestyrelsesmøde
14. Eventuelt

Ad 01. Vilhelm Kent bød velkommen til mødet. Økonomisk var der ingen problemer, men vi skal være opmærksom på, at dette budgetår er 2 måneder længere end normalt, så man skal holde øje med udgifterne.

Lejerbo Rudersdal har indkaldt til bestyrelsesmøde i organisationen. Specielt et punkt på dagsordenen er interessant for Flintemarken. Det er fordelingen af udgifterne i forbindelse med den nye organisationsstruktur. Det var stadig Vilhelm Kents agt atter at spørge ind til udgifterne i forbindelse med, at Lejerbo gratis benyttede lokaler i administrationsbygningen, nu som "hovedkontor" for den nye ejendomsinspektørordning. Er det rimeligt, at Flintemarkens beboere stiller gratis lokaler til rådighed, når man betaler administrationsbidrag, andel af lønninger etc. til Lejerbo? Senest er der betalt et større beløb til renovering af omklædnings- og bedefaciliteterne, så de kunne leve op til kravene i forbindelse med arbejdsmiljøet. Det blev aftalt, at spørgsmålet skulle stilles til organisationen i så god tid, at man kunne have et svar klar til mødet om, hvem der betaler "huslejen" og andre udgifter i forbindelse med ejendomskontoret.

Der havde været en hel del henvendelser omkring opstarten af den nye affaldsordning, specielt en hvis forvirring over, hvor de forskellige affaldstyper skulle deponeres. Man måtte nok regne med, at der ville gå et stykke tid, før alle beboere havde vænnet sig til den nye ordning. Det havde undret Vilhelm Kent, at den udleverede sorteringstaske ikke havde et rum til pap, ligesom det var ret uhensigtsmæssigt, at der var hul i bunden mellem rummene for metal og glas.

I forbindelse med indkøbet af affaldsposer til gratis udlevering, har det vist sig, at de leverede ruller ikke kan

komme gennem brevsprækken i postkasserne. Bestyrelsen og ejendomskontoret vil udtænke en anden måde at gøre affaldsposerne tilgængelige på.

Regionskontoret i Hillerød er atter åbent for besøg. Der er kommet en mail med de nærmere omstændigheder for fremtidige aktiviteter. Mailen er videresendt til bestyrelsesmedlemmerne.

Jan Staugaard sagde, at den ekstra rengøring (afspritning) der finder sted i opgangene, hvor man aftørres med en klud, var uden effekt. Der skulle sprayes og eftertørres, for at man kunne være sikker på, at rengøringen var effektiv.

Generelt var bestyrelsen meget utilfreds med rengøringsfirmaet og ville opfordre ejendomskontoret til at tage en alvorlig snak med dem omkring kvaliteten, der var dalet markant.

Ad 02. Vilhelm Kent sagde, at det nok var lidt tidligt at vurdere omkring effekten af den nye ordning, ejendomsinspektøren var knapt nok tiltrådt.

Torben Steen Nielsen sagde, at han var medlem af det udvalg der skulle følge, hvordan ordningen fungerede. Det var en vanskelig opgave da der ikke var noget kommissorium og han ikke kendte udvalgets kompetencer. Han kendte heller ikke de andre medlemmer, da alt havde foregået over telefonen. Han ville tage det op med Lars Schmidt på regionskontoret.

Vilhelm Kent sagde, at der hvor der evt. kunne blive problemer i forbindelse med den nye ordning, var i forhold til de små afdelinger, der kunne komme til at føle sig lidt alene. Det var bl.a. det, udvalget skulle sikre ikke skete.

Ad 03. Vilhelm Kent sagde, at der endnu ikke var så meget at holde status over. Der havde som sagt været nogen forvirring omkring ordningen, med der måtte vi se tiden lidt an. Han havde sendt en liste med de ting, der skulle ordnes i forbindelse med affalds-øerne og de enkelte beholdere - bl. a. opsætning af beholdere til batterier. Vores nye ejendomsinspektør Truels Truelsen ville tage hånd om dette.

Vilhelm Kent regnede med, at de "gamle" avis- og flaskecontainere foran transformerstationen blev fjernet.

Ad 04. Tove Stub syntes at vi skulle vente med en omdeling, så vi kunne se, hvilke korrektioner der kom.

Bestyrelsen var enige om, at man ventede med en evt. generel omdeling af den alfabetiske liste. Den kunne stadig hentes ned fra hjemmesiden. Generelt skulle man også vente med en mere gennemgribende evaluering af ordningen, til de sidste ting var på plads: Lukning af affaldsskakterne og fjernelse af visse affaldskurve på bebyggelsens grønne områder.

Ad 05. Lars Schmidt havde bedt om det kommende møde med rådgiveren. Det var ikke helt sikkert, hvad mødet gik ud på, men der var nok tale om en præcisering af de enkelte elementer i udbudsmaterialet.

Torben Steen Nielsen sagde, at bestyrelsen for nogen tid siden havde haft en diskussion omkring strukturen på indersiden af dørene, hvor man havde været ret uenige. Han mente, at beboerne skulle stemme om, hvilken struktur man ønskede: Glatte indersider eller strukturerede.

Man havde en længere diskussion omkring dette og enedes om at tage det op igen efter mødet med rådgiver.

Bestyrelsen enedes om, at man skulle holde et separat afdelingsmøde, hvor kun sikkerhedsdørene var på dagsordenen. Dette skulle gerne være inden det ordinære afdelingsmøde, der fremover vil være i begyndelsen af november.

Bestyrelsen var enige om, at det ville være rart, hvis man kunne have de nye døre monterede i bebyggelsen i løbet af vinteren 2020/2021. Men man ville have bedre overblik over dette efter mødet med rådgiver.

Ad 06. Vilhelm Kent sagde, at vi skulle beslutte, hvornår og hvordan selskabslokalerne kunne genåbnes. Dette var under forudsætning af, at der gives tilladelse til forsamlinger på 30-50 personer. Hvis der bliver tale om 30 personer, bør der ventes med en genåbning. Hvis der bliver tale om 50 personer, kan selskabslokalerne åbne i henhold til lokalets størrelse på 100 m². Der skal dog udarbejdes nærmere retningslinjer for benyttelsen.

Torben Steen Nielsen og John Olsen havde opmålt festlokalet til 100 m², så det skulle kunne klare op til 50 personer siddende til spisning.

Rengøringen opretholdes efter hvert arrangement. Endelig beslutning og detailplanlægning venter til efter, at regeringen har meldt antallet ud.

Der etableres håndsprit lige inden for indgangsdøren, på væggen ved døren ind til køkkenet, lige inden for køkkendøren samt ved dørene ind til selve festlokalet.

Servietholderen i køkkenet skal forsynes med en "åbner" i en kæde som på toiletterne.

Bestyrelsen besluttede endvidere, at der skulle opsættes en magnetisk knivholder på siden ind mod ovnene ved komfuret.

Vilhelm Kent sagde, at de aller fleste lejeaftaler var annulleret og depositum returneret. Der var nogle aftaler i august og senere, der stadig var gældende.

Ad 07. Vilhelm Kent sagde, at det årlige ejendomstjek illustrerede dels afdelingens generelle tilstand i forhold til nødvendige udskiftninger og reparationer og dels de enkelte elementers forventede tilstand i de kommende år.

Ad 08. Man vedtog at bede Regionskontoret i Hillerød om at undersøge juraen bag de indgåede kontrakter med Dansk Kabel TV og i tilfælde af, at der ikke var noget til hinder for, at youSee etablerede fibernet i de enkelte lejemål, at igangsætte arbejdet, der er uden udgift for afdelingen.

Ad 09. Ejendomskontoret blev tidligere bedt om et alternativ tilbud, da man syntes at prisen for udvidelsen med én ekstra hækklipning samt klipning udvendigt på Henriksholms Allé var for høj. Samtidig havde man meddelt, at bestyrelsen ikke ønskede græsrobotter, men ville bibeholde den hidtidige ordning. Ejendomskontoret/Hillerød rykkes for svar vedr. gartneraftalen.

Ad 10. Man er gået i gang med parkeringspladsen ud for selskabslokalerne/vaskeriet og vil efterfølgende lave parkeringspladsen ud for nr. 31. Det er de belægningsarbejder, der vil finde sted i indeværende budgetår. For det nye budgetår er der afsat 200.000 kroner til yderligere belægningsarbejder. Det skal tilstræbes, at de resterende pladser kan få belægning, evt. ved at finde penge andre steder i budgettet. Det vil være godt, hvis denne sag kan blive afsluttet, men det vil i høj grad komme an på, hvilke øvrige udgifter der viser sig.

Samtidig med at man er gået i gang med belægningsarbejdet, vil der blive etableret fliser hele vejen ud til lågerne til Henriksholms Allé.

Ad 11. Bestyrelsen enedes om at vente med forslag til tilføjelse til husordenen, til der var andre punkter, der samtidig trængte til ændring.

Ad 12. Vilhelm Kent sagde, at det var vigtigt, at bestyrelsen var klar over, at man ingen beføjelser havde i forhold til at "gradbøje" husordenens bestemmelser. Det kunne godt være, at der var tilfælde, hvor man kunne ønske sig, af f.eks. humanitære grunde, at kunne give tilladelse til fravigelse fra bestemmelserne, men bestyrelsen har ingen bemyndigelse til dette.

Ad 13. Næste bestyrelsesmøde blev aftalt til den 17. august 2020 kl. 19:00 i Selskabslokalerne.

Datoen for det ordinære afdelingsmøde med vedtagelse af budget og valg til bestyrelsen blev samtidig fastsat til den 3. november 2020 kl. 19:00 i Selskabslokalerne.

Ad 14. Der var ikke noget til "Eventuelt"

Da der ikke var mere på dagsordenen, takkede Vilhelm Kent for god ro og orden og hævdede mødet.



Vilhelm Kent